



EVROPSKÁ UNIE

Interreg 
EVROPSKÁ UNIE
Rakousko-Česká republika
Evropský fond pro regionální rozvoj

FOND MALÝCH PROJEKTŮ

Rakousko – Česká republika



REGIONÁLNÍ
ROZVOJOVÁ
AGENTURA
JIŽNÍ MORAVY

Seminář pro žadatele

18. června 2018

Brno

1997 2017

20 LET PRO JMK

Obsah semináře

- Základní dokumenty FMP – materiály ke stažení
- Programové území
- Vhodní žadatelé
- Podporované typy projektů a projektových aktivit
- Základní informace o FMP
- Důležité termíny
- Způsobilé výdaje
- Příklady konkrétních úspěšných projektů

Základní informace o FMP

- FMP je součástí programu INTERREG V-A Rakousko – Česká republika
 - prioritní osa PO 4 – Udržitelné sítě a institucionální spolupráce
- FMP je určen na podporu menších přeshraničních projektů
 - min. výše podpory: 3.000 EUR
 - max. výše podpory: 20.000 EUR

Rozdíly „malého“ a „velkého“ projektu:

- Ve FMP není uplatňován princip vedoucího partnera
- Ve FMP nejsou způsobilé výdaje na přípravu projektu
- Ve FMP nejsou průběžné platby

Základní dokumenty

- Veškeré informace k FMP na webu RRAJM:
<http://www.rrajm.cz/projekty-rrajm/fond-malych-projektu/>
 - Materiály ke stažení
 - **Formuláře k předložení žádosti**
 - formulář žádosti
 - čestná prohlášení
 - tabulka Kalkulace paušálních výdajů
 - Publicita
 - Formuláře k předložení vyúčtování projektu
- Společná pravidla způsobilosti:
http://www.at-cz.eu/data//download/cz/program/AT-CZ_Eligibility_Rules_CZ_Version_2_170124.pdf

Území FMP – celé programové území AT-CZ



české kraje:

Jihomoravský kraj
Kraj Vysočina
Jihočeský kraj

rakouské regiony:

Waldviertel
Weinviertel
Mostviertel-Eisenwurzen
Sankt Pölten

Wien

Wiener Umland-Nordteil
Innviertel
linz-Wels
Mühlviertel
Steyr-Kirchdorf

Správci FMP

- **Jeden společný FMP po celé hranici – pět správců:**
 - Jihočeská Silva Nortica – správce FMP pro Jihočeský kraj a vedoucí partner FMP
 - **Regionální rozvojová agentura jižní Moravy – správce FMP pro Jihomoravský kraj**
 - Sdružení obcí Vysočiny – správce FMP pro Kraj Vysočina
 - NÖ.Regional.GmbH – správce FMP pro Dolní Rakousko
 - Regionalmanagement Oberösterreich GmbH - správce FMP pro Horní Rakousko

- **Dva Regionální monitorovací výbory:**
 - **pro regiony Jihomoravský kraj – Kraj Vysočina – Dolní Rakousko**
 - pro regiony Jihočeský kraj – Dolní Rakousko – Horní Rakousko

- **RMV zasedají vždy po každém ukončeném kole FMP.**

Vhodní žadatelé a partneři

- Orgány veřejné správy (stát, kraje, země, obce a jimi zřizované organizace)
- Neziskové organizace
- Komory a sdružení
- Vzdělávací instituce od MŠ po VŠ
- Centra volnočasových aktivit

Žadatel/partner musí mít sídlo v podporovaném území.

Výjimka: organizační složky bez právní subjektivity, jejichž zřizovatel může mít sídlo i mimo programové území.

Úplný výčet vhodných českých žadatelů a partnerů je uveden v příloze č. 1 Směrnice pro žadatele.

Vhodné typy projektů

V souladu s oblastmi podpory programu INTERREG V-A Rakousko – ČR:

- Spolupráce samospráv, státní správy, obcí, měst a jimi zřizovaných organizací
- Spolupráce zájmových spolků, svazků, sdružení a jiných NGO
- Spolupráce sociálních a zdravotnických zařízení a bezpečnostních složek
- Spolupráce vzdělávacích institucí – škola a volnočasových zařízení
- Spolupráce institucí v hospodářské oblasti
- Spolupráce institucí v oblasti ochrany přírodních a kulturních zdrojů

Vhodné projektové aktivity

- Workshopy, přednášky, semináře, konference
- Odborné exkurze
- Jazykové vzdělávání
- Festivaly, výstavy, umělecké dílny apod.
- Výměny žáků, studentů, mládeže a ped.pracovníků
- Přeshraniční spolupráce škol a volnočasových organizací
- Propagace přeshraniční spolupráce a společného území – pouze v kombinaci s výše uvedenými aktivitami

Délka realizace malého projektu

- začátek a konec realizace je uveden v žádosti a následně ve Smlouvě o financování
- **začátek realizace nesmí předcházet datu registrace projektu** tj. termínu předložení žádosti
- v rámci doby realizace:
 - se uskuteční veškeré projektové aktivity,
 - budou uhrazeny faktury,
 - **budou vyhotoveny podklady pro vyúčtování a tyto předloženy příslušnému správci FMP**
- **Nejzazší termín pro ukončení realizace malého projektu je 30. 9. 2019**

Důležité termíny FMP

- Pro FMP je vyhlášena **průběžná výzva** sestávající z jednotlivých kol
- V rámci jednotlivých kol FMP pořádáme **semináře** pro žadatele, úspěšné žadatele (k realizaci projektu) a k vyúčtování projektu
- Průběžně jsou možné **KONZULTACE projektového záměru i vyplněné žádosti a rozpočtu**
- Po uzávěrce sběru žádostí hodnocení formálních náležitostí, přijatelnosti a kvality
- Poté RMV rozhodující o podpoře projektů
- Příprava a podpis smlouvy o financování

Nejbližší uzávěrka FMP: 22. 6. 2018 do 14:00 na RRA JM

Další uzávěrka sběru žádostí: 12.10.2018 do 14:00 na RRA JM

Nejzazší termín pro ukončení realizace projektu včetně předložení vyúčtování: 30. 9. 2019

FOND MALÝCH PROJEKTŮ

- Možní **max. dva partneři**, z toho min. jeden rakouský partner z podporovaného území
- Možný **partner z Vídně** za podmínky, že je v projektu další rakouský partner z podporovaného území
- Jsou možné **pouze neinvestiční projekty** – spolupráce institucí
- Max. délka realizace projektu je **15 měsíců včetně předložení vyúčtování**
- **Personální výdaje a kancelářské a administrativní výdaje pouze formou paušálů**

FOND MALÝCH PROJEKTŮ II

- Každý malý projekt musí splnit **min. 3 kritéria přeshraniční spolupráce**
 - **společná příprava - povinné kritérium**
 - **společná realizace - povinné kritérium**
 - společné financování - volitelné kritérium
 - společný personál - volitelné kritérium

- Existují **dva typy projektů**
 - **Malý projekt typu A**
 - 1 projektová žádost
 - 1 žadatel
 - 1-2 projektoví partneři
 - **Malý projekt typu B**
 - **2 samostatné projektové žádosti, 2 rozpočty** (žadatel v 1. projektu je současně partnerem ve 2. projektu)
 - **obě žádosti musí být projednány na stejném RMV** (předloženy ve stejném kole FMP)
 - **Ize tak na společnou ideu a komplementární aktivity získat dotaci až 40.000 EUR**

Financování malého projektu

- Minimální celkové výdaje projektu: **3.529,41 EUR**
- Maximální celkové výdaje projektu: **23.529,41 EUR**
- Výše dotace z EFRR: **3.000 – 20.000 EUR** (tj. **85%** celkových výdajů projektu)
- Vlastní prostředky – **15%** celkových výdajů projektu
- Možné spolufinancování:
 - Příspěvek od samospráv
 - Spolufinancování ze strany partnera/ů projektu (v rámci kritéria společného financování – min 500 EUR)
 - **Příjmy projektu – max. 15% celkových výdajů projektu**
 - Vlastní příspěvek žadatele
- Zálohové platby ani průběžné proplácení výdajů nejsou možné. Dotace je vyplacena na základě skutečně vynaložených zkontrolovaných a uznaných výdajů po ukončení projektu.

Příjmy z projektu

- Příjmy musí vzniknout s realizací malého projektu
- Příjmy je nutné plánovat již při sestavování rozpočtu malého projektu
- Příjmy z projektu je možné použít jako zdroj vlastních prostředků na spolufinancování projektu v případě, že jsou uvedeny v projektové žádosti a Smlouvě o financování

Spolufinancování ze strany partnera/ů v rámci společného financování projektu **není příjmem projektu.**

Způsobilost výdajů ve FMP

Základní pravidla:

- **Obecné vymezení způsobilosti výdajů** -hospodárnost, účelnost, efektivnost
- **Časová způsobilost výdaje**
- **Způsobilost dle umístění projektu** – výdaje v místě a čase obvyklé
- **Prokázání vzniku a zaplacení výdaje**

Kategorie výdajů

Výdaje malých projektů jsou rozděleny do následujících kategorií:

PŘÍMÉ VÝDAJE:

- výdaje na cestování a ubytování,
- výdaje na externí odborné poradenství a služby,
- výdaje na vybavení.

PAUŠÁLNÍ VÝDAJE:

- personální výdaje – **maximálně 20% z přímých výdajů,**
- kancelářské a administrativní výdaje – **15% z personálních výdajů.**

Přímé výdaje ve FMP

- **Výdaje na dopravu a ubytování**
 - Cestovné – cestovní výlohy zaměstnanců
 - Ubytování – ubytování zaměstnanců na SC

- **Výdaje na externí odborné poradenství a služby**
 - Externí poradci a konzultace (přednášející, účinkující apod.)
 - Občerstvení
 - Pronájem prostor a vybavení
 - Překlady a tlumočení, pronájem tlumočnické techniky
 - Ubytování – pro účastníky projektových aktivit
 - Přepravné - pro účastníky projektových aktivit (pronájem autobusu nebo skupinové jízdné)
 - Grafické práce
 - Tiskové práce
 - Inzerce, propagace
 - Jiné

- **Výdaje na vybavení** – max. 1.500 EUR a současně max. 30% přímých výdajů projektu

Paušální výdaje ve FMP

- **Personální výdaje = 20% celkových přímých výdajů projektu**
- **Kancelářské a administrativní výdaje = 15% personálních výdajů**

Příklad výpočtu paušálních výdajů:

Číslo kapitoly výdajů	Kategorie výdajů	Částka v EUR
1	Výdaje na dopravu a ubytování	2 000
2	Výdaje na externí odborné poradenství a služby	6 500
3	Výdaje na vybavení	1 500
4 = 1 + 2 + 3	Přímé výdaje celkem	10 000
5 = 20% z řádku 4	Personální výdaje	2 000
6 = 15% z řádku 5	Kancelářské a administrativní výdaje	300
7 = 4 + 5 + 6	Celkové výdaje projektu	12 300

Možná inspirace z témat projektů z jiných regionů

- Po památkách v příhraničí
- Velká válka v příhraniční oblasti
- Hřbitovy v pohraničí
- Společné česko-rakouské divadlo
- Řezbářské sympozium
- Podpora elektromobility v příhraničí
- Tradiční odrůdy ovoce česko-rakouského pohraničí
- Významná výročí obce, školy apod.
- Významná výročí obecně – příklady:
 - 2018 - 100 let vzniku samostatného státu
 - 2018 – 50 let okupace, železná opona, útěky přes hranice, pomoc na rakouské straně...
 - 2019 – 30 let od pádu železné opony

Dobrá rada na závěr...

- Konzultujte svůj projektový záměr
- Konzultujte projektovou žádost a rozpočet
- Informujte nás o všech změnách v průběhu realizace projektu
- Konzultujte vyúčtování projektu

😊 JSME TU PRO VÁS 😊



EVROPSKÁ UNIE

Interreg 
EVROPSKÁ UNIE
Rakousko-Česká republika
Evropský fond pro regionální rozvoj



REGIONÁLNÍ
ROZVOJOVÁ
AGENTURA
JIŽNÍ MORAVY

Děkuji za pozornost

Lucie Karpíšková

lucie.karpiskova@rrajm.cz

541 212 125, kl. 117

725 778 781

www.rrajm.cz

1997 2017

20 LET PRO JMK